

## ANNEXE : DESCRIPTION FONCTIONNELLE DES SERVICES GENERIX INVOICE SERVICE (GIS)

Ci-après la liste des fonctionnalités offertes par les Services Generix Invoice Service et les Services Associés : Generix Archive, Generix Supplier/Customer Invoicing Portal, Generix Onboarding. Les verbatims suivis d'un astérisque appartiennent à la roadmap et seront prochainement disponibles.

### **Environnements disponibles**

Lors de la souscription aux Services, chaque Client dispose d'un environnement de production et d'un environnement de préproduction. En outre, le Client dispose d'une section dédiée au sein du service du coffre-fort électronique opéré par GENERIX.

L'architecture multi-tenante permet de garantir une totale étanchéité et protection des environnements sur un environnement mutualisé.

Chaque environnement est accessible aux utilisateurs du Client selon des habilitations paramétrées s'appuyant sur une gestion performante des droits et profils d'utilisation. La connectivité SSO et LDAP est aussi disponible et nécessite une mise en œuvre en termes de projet.

### **Gestion des accès utilisateurs**

L'accès est uniquement possible à partir d'un identifiant/mot de passe. La gestion des mots de passe est conforme au RGPD et règles de RSSI GENERIX.

Le service assure l'identification avec fonctionnalités avancées telles que : période de validité des mots de passe, gestion de la taille (8 caractères), vérification sur saisie, gestion du mot de passe oublié, fonction « Remember Me », ...

Chaque utilisateur dispose d'un profil comportant des droits d'opération et habilitations d'accès. Ces profils utilisateurs sont paramétrables via de nombreux critères.

Le service adapte également l'interface à la langue de l'utilisateur selon les langues supportées. L'utilisateur peut gérer en ligne les paramètres de son profil et avatar de représentation.

### **Intégration avec le SI clients**

Afin de garantir une totale intégration avec les applications du Client, le service prend en considération les contraintes en termes de sécurité, réseau, protocole d'échange, fréquence et organisation des échanges et format de données.

### **Protocoles réseaux supportés :**

Generix Invoice Services supporte les principaux réseaux de communication (Global Intranet, FrameRelay, MPLS, Internet, ENX) offrant une interopérabilité à nos clients. Il met en place des solutions sécurisées pour les échanges garantissant la confidentialité et la disponibilité en combinant au choix par exemple des VPN IPsec, ENX, des liaisons spécialisées en HSRP...

### **Protocoles de communication supportés :**

Les protocoles de transfert point à point supportés par le service sont multiples : EDIINT AS1, EDIINT AS2, EDIINT AS3, EDIINT AS4, EBICS T, EBICS TS\*, FTP, S-FTPS, HTTP, HTTP-S, O-FTP1, OFTP2, PeSIT HS (SSL, SSH), SMTP-MIME, X.400 P1, X.400 P7, REST ... Les plus utilisés pour des échanges vers les applications du Client sont :

- Transferts de fichier en FTP : SFTP, FTPS, client ou serveur ;
- Transferts de fichier via un moniteur PESIT (SSH ou SSL) ;
- Message Queuing (JMS, AMQP) ;
- API REST ;
- RTF, ALE/TRFC dans le cas de SAP ;
- Les protocoles supportés par le service permettent de réaliser des échanges dans différents modes : mode batch, mode command, mode fil de l'eau, (à l'initiative du RVA, du serveur ou de l'utilisateur), mode transactionnel, pseudo temps réel, (dont sockets IP, ...), mode API/service (publication, consommation) ou mode ordonné selon des tables de collecte et dépôt périodique.

### **Formats d'échanges supportés :**

Tous les formats d'échanges sont supportés. Le service respecte la structure des fichiers sources ou cibles du Client. Il est donc inutile pour le Client d'opérer une mise en forme préalable au transfert des informations vers ses partenaires.

Plusieurs fichiers pivots ou connecteurs sont disponibles pour simplifier les échanges avec les principaux ERP : Aurea, Cegid, Divalto, Infor (Baan, Lawson M3, SSA, ...), Microsoft (Axapta, Navision), Oracle (E-Business, Peoplesoft Enterprise, JD Edwards Enterprise One), QAD, Sage (ligne 1000, X3), Sap (certification EDI, ALE), ...

ainsi qu'un ensemble d'applications sectorielles ou verticales comme Eureka, Hardis, ID System, Ilog, Manhattan, Ordirope, Prodware, Proginov, Qaliac, Retek, Resolution Informatique, Sales Force, VIF, ...  
On entend ici par connecteur un programme de conversion qui reconnaît la particularité du fichier applicatif du Client.

### **Traduction, contrôle de données**

Generix Invoice Services intègre une technologie de conversion et manipulation de données s'appuyant sur un L4G (langage de programmation de quatrième génération) ouvert et performant.

Un programme de traduction permet de convertir un format de données en un autre format de données en appliquant une série d'opérations de contrôles (sémantique, présence, cohérence, ...), de calculs, d'enrichissements, de purge, ... Dans le domaine de la facture électronique, les programmes contrôlent la présence des mentions obligatoires et des règles de gestion associées. Ces contrôles sont faits à 3 niveaux : Européen, local et Client.

Tous les types de conversions sont possibles quelques soient les combinaisons : EDI/XML, XML/XML, flat file/EDI, BD/XML, BD/flat file, flat file/flat file, ...

Parmi les standards déjà supportés, signalons :

- Normes et standards EDI : ANSI X.12, B2, EANCOM-EDIFACT, EDIFACT, GALIA, GENCOD, INOVERT, ODETTE, NOEMIE, TRADACOM, VDA, ...
- Framework XML : BAI, XCBL, EAN-UCC, GUSI, cXML, ebXML, Rosettanet, ...
- Dans le domaine de la facture électronique : CEN 16931 (UBL 2.1, UN-CEFACT CII), SWIFT, UNIFI/SEPA, XBRL, XML GS1, Fakturae, Facturae, FatturaPA, Peppol Bis, Swisscom, Finvoice, ...facture Mixte PDF/GS1, Factur-X

L'application se charge de stocker les référentiels métiers des différents processus échangés afin de garantir le niveau des contrôles sémantiques, fonctionnels et syntaxiques attendus.

Enfin le service est capable de gérer, lors de la traduction ou en mode pré ou post-process, des règles de gestion complexes, des enrichissements de données ou encore de stocker des tables de transcodage.

### **Gestion de processus de facturation électronique**

La plate-forme intègre un atelier de modélisation des processus s'appuyant sur le standard de notation BPMN2. Chaque processus de dématérialisation de factures en émission ou réception est donc modélisé pour le compte du Client permettant ainsi la prise en compte de tous les événements, l'intégration de règles métier, l'ordonnancement des tâches, les sollicitations en mode workflow, ...

L'outil intervient comme un moteur d'orchestration obéissant aux attentes du Client : router des messages, contrôler et enrichir les données, traduire des fichiers, gérer un workflow simplifié pour un processus métier, transporter les données, invoquer des Web Services, ... Il permet naturellement la gestion des événements, des conditions, des scénarios de repli ou back-up, ... et le séquencement d'actions opérées par des règles multiples (choice, switch, synch, until, while, ...).

Près de 50 processus dédiés à la dématérialisation des factures existent. Ils prennent en charge les différentes manières de créer un original de facture selon les pays, secteurs d'activité, voies légales autorisées, ...

De nombreux composants objets sont disponibles pour maintenir et concevoir les processus de dématérialisation de factures : contrôles de mentions obligatoires (France, UE, autres), gestion de règles métiers (GS1, GALIA, GOLDA, ...), signature de factures, indexation, vérification de signature, compostage numérique, copie vers une GED, versement vers un coffre-fort, ...

### **Routage des données, fichiers**

Le service assure un routage de type intelligent des fichiers.

Il prend en compte la nature des fichiers et le contenu (segments EDIFACT, balises XML).

Pour opérer le routage, le service s'appuie en particulier sur les noms de documents, l'identité des correspondants, le contenu de certains champs, les canaux de collecte (répertoires scrutés, files de messages, BAL EDI, E-mail, ...), ...

### **Création des originaux de factures électroniques - Voie 1: Piste d'audit**

Il s'agit tout d'abord d'un projet structurel nécessitant pour l'entreprise d'auditer son organisation afin de mettre en place un nouveau processus informatisé pour créer et maintenir une piste d'audit fiable.

GENERIX accompagne avec ses solutions la mise en place des moyens de contrôles de la fiabilité de la piste (contrôles des mentions, identité des parties, gestion des doublons, ...) et d'archivage des pièces constitutives de la piste d'audit (commandes, bon de livraison, factures, ... documentation de la piste) avec passage d'un document à l'autre dans les 2 sens.

Generix Invoice Services apporte une série de fonctions pour aider l'entreprise à mettre en place et contrôler sa piste d'audit puis à en démontrer la fiabilité :

- Garantir l'authenticité, l'intégrité et la lisibilité des factures,
- Démontrer que les données relatives à la facture sont complètes, intègres et exactes,
- Démontrer que la facture a été adressée à la bonne personne et au bon moment,
- Assurer que la facture ne fait pas l'objet de doublon et/ou de double traitement,
- Assurer la présence des mentions obligatoires,
- Archiver une facture et tous les éléments lui étant liés (devis, commande, accusé de commande, bon de livraison, ...),
- Assurer la gestion des pièces jointes,
- Ajouter manuellement des pièces à une archive pour renforcer la fiabilité de la piste (par exemple échange d'e-mail avec un client),
- Consulter la piste d'audit archivée via un affichage en mode GRAPH illustrant les dépendances entre documents et les pièces jointes.

### **Création des originaux de factures électroniques - Voie 2 : fichier signé**

Pour la voie 2, le service assure la signature électronique des factures ainsi que la vérification de signature en réception. La signature est dite avancée et réalisée avec un certificat qualifié. La plateforme intègre des équipements certifiés par l'Agence Nationale de Sécurité des Systèmes d'Information au niveau RGS 2\*\* :

- HSM BULL, Trustway Protecio Hardware Security Module permettant la génération de clés, le stockage des éléments secrets et des services de signature et chiffrement, Certifié EAL4+, FIPS 140 L2-3,
- Certificat cachet serveur Certimonis, certifiée CC EAL 5 + et PP-SSCD et qualifiée au niveau renforcé par l'ANSSI.

Divers objets de « signature » sont disponibles depuis l'atelier de modélisation des processus : Hash MD5, SHA1/2, padding PKCS 11, ISO, cryptage RSA, encoding, encapsulation S-MIME, encapsulation PDF A1, ...

Le service permet d'utiliser les différents formats de signature électronique (cf les travaux de normalisation de la section de l'ETSI) : XADES (XML Advanced Electronic Signature), PADES (PDF Advanced Electronic Signature), CADES (CMS Advanced Signature).

Deux catégories de signature sont supportées : signature de scellement ou certification avec utilisation d'un certificat de type cachet serveur ou signature de consentement ou approbation effectuée avec un certificat délivré à une personne physique.

### **Création des originaux de factures électroniques - Voie 3 : EDI**

Pour la voie 3, le service assure :

- La vérification d'identité des parties,
- Le formatage des fichiers EDI,
- Le contrôle des mentions obligatoires selon la réglementation,
- La production d'une liste récapitulative individuelle,
- La gestion d'une table de partenaires,
- L'archivage de la table des partenaires, de la liste récapitulative et des factures.

### **Monitoring des flux**

Le monitoring des flux s'intègre dans une console de gouvernance des échanges assurant notamment :

- Le suivi des échanges ou tracking de messages,
- La consultation des archives,
- L'administration du référentiel du Client,
- Le déploiement des partenaires du Client,
- La gestion des alarmes techniques ou applicatives,
- Le reporting via des tableaux de bord,
- Le contrôle des accès et habilitations,
- Ainsi que l'utilisation de fonctions métiers telles que : relancer un traitement, passer un partenaire en production, télécharger un ou n fichiers, charger un ou n fichiers, ...

Sur la page d'accueil de cette console Web, l'utilisateur dispose d'un accès centralisé à tous les services de suivi et monitoring ainsi que de plusieurs indicateurs (KPI) reflétant son trafic et les performances de son environnement.

L'utilisateur peut modifier les critères d'agrégation des indicateurs (top X des partenaires, période de 30 jours ou lieu de 7, ...) et enregistrer des filtres de consultation applicables à chaque profil d'utilisateur.

### **Tracking des factures, fichiers**

La console permet le suivi des échanges à travers des fonctionnalités multiples et personnalisables :

- La consultation des bases de chaque environnement : suivi des échanges, archives, partenaires, scénarios de traitement, bases spécifiques, ...,
- Le suivi des échanges à travers des champs multiples : taille, date, type de message, partenaire, statut, ... et des opérateurs de tri (>, <, =, ...)
- La création de filtres de consultation et recherches multicritères (partenaire, n° document, ...),
- Le suivi des acquittements : émis, intégrés, archivés, ...
- Le suivi à partir des statuts de document (technique et fonctionnel) : Ok, no Ok, In progress, ...
- La consultation des fichiers, logs : avant traduction, après traduction, après création d'original numérique, selon étapes du BP,
- Le suivi des alertes,
- Le téléchargement d'un fichier sélectionné dans la base de suivi,
- L'administration, maintenance de bases particulières telles que des bases de transcodification,
- La consultation en clair des messages EDI sous forme de formulaires PDF ou documents XML (feuille de style).

### **Alarming, notifications**

Des alertes correspondantes à des alertes sur incidents techniques ou à des notifications sur événements métier peuvent être configurées.

Les canaux de distribution des alertes sont principalement le mail ou le SMS. La liste de diffusion est paramétrable selon l'alerte. Ces dernières sont envoyées au fil de l'eau ou consolidées et envoyées par lots.

### **Reporting et BI (OPTION : service Generix Reporting)**

En complément des indicateurs KPI disponibles sur la « home page » de la console de monitoring, l'abonné peut solliciter un service de Business Intelligence. Ce service est en option payante.

Plusieurs tableaux de bord graphiques sont préconfigurés (suivi du trafic d'échange, suivi des principaux SLA par exemple) et d'autres peuvent être programmés.

### **Archivage à valeur probante**

Le service intègre un archivage à valeur probante des factures opéré par GENERIX tiers de confiance pour le compte de ses clients, adhérents de la Fédération Nationale des Tiers de Confiance.

Les fichiers sont versés dans un coffre-fort électronique au sein d'une section dédiée au Client.

La garantie d'intégrité et la constitution de la preuve des fichiers archivés sont assurées sur la période choisie (3, 5, 7 ou 10 ans) à l'aide de la combinaison des technologies : empreintes numériques signées, horodatage par tiers avec retour de jeton, journal de preuve et écriture WORM.

La consultation ou la restitution des archives s'effectuent via la console de suivi des échanges selon le plan de classement et d'indexation convenu.

### **Connectivité**

Le service prend à sa charge le transport des factures électroniques en émission ou réception. Pour garantir une large connectivité, le service supporte :

- Une trentaine de protocoles de transport dont EDIINT AS1, EDIINT AS2, EDIINT AS3, EDIINT AS4, EBICS T, EBICS TS, FTP, S-FTP, FTPS, HTTP, HTTP-S, JMS, AMQP, O-FTP1, O-FTP2, Pedi-X.435, PeSIT HS, POP3, RNIF, SOAP, SMTP-MIME, REST, WEB Service, X.400 P1, X.400 P7, ...
- Des interconnexions avec 30 opérateurs de dématérialisation des factures ainsi que plus de 100 opérateurs B2B dans le monde,
- Des connexions en mode point à point,
- Des interconnexions avec les principaux opérateurs de RVA EDI dont Atlas400, Allegro, Open Text, EdicomNet, IBM, ...
- L'émission/réception de mails sécurisés,
- L'émission/réception de fax,
- La collaboration via des portails B2B.

### **Connexion avec les services de facturation B2G, e-Reporting, Clearance**

Le service comprend l'adressage des factures à la sphère publique (B2G) en conformité avec la directive 2014/55/UE, ainsi que l'envoi de fichiers de reporting ou type SAF-T et la connexion à des plateformes de Clearance, selon les zones géographiques.

Le service est interfacé et certifié (selon les pays) avec les plateformes gouvernementales telles que CHORUS Pro, Mercurius, Peppol e-delivery Network, SDI, Face B2B, ESPAP, SII, ...

#### **Service Scan et numérisation (OPTION : Voir liste de processus)**

Un service de traitement des factures papier en réception est proposé en option.

Les factures papier peuvent être adressées sur un centre de traitement afin d'être numérisées : ouverture de plis, dépollution, scanning, archivage physique, ... Ensuite, l'image numérique est dirigée vers différentes technologies de captures de données : LAD, RAD, vidéocodage et vidéo correction, opérées par le client ou Generix via son partenaire sous-traitant.

#### **Service OCR et vidéocodage (OPTION : Voir liste de processus)**

La collecte des données de facturation issue des documents non structurés, PDF simple ou image numérisée est proposée via plusieurs technologies d'extraction de données s'appuyant sur l'approche Deep Learning.

Les documents numériques sont adressés au service par les différents médias supportés : mail avec pièce jointe, imprimante virtuelle, drive, dépôse portail, ... par le Client ou les fournisseurs du Client

Generix Invoice Services adresse les documents numériques à un moteur OCR incluant une intelligence artificielle via un appel d'API. Une queue est dédiée par Client et associée au schéma de requête de données attendues selon le Client. Ce schéma intègre des contrôles métiers particuliers par client pouvant impliquer des interfaces avec les référentiels métier du client. Le moteur d'OCR retourne aux services les données en format XML ou JSON via l'API.

Ensuite, un service de vidéocodage ou vidéo correction est proposé. Cette opération est réalisée soit directement par le Client, soit par le partenaire du Client.

#### **Service SmartPDF avec Imprimante virtuelle (OPTION : Voir liste de processus)**

Cette solution est souvent recommandée par le donneur d'ordre afin de déployer facilement la facture électronique avec ses plus petits partenaires. L'avantage pour le Client est de recevoir les données structurées qui sont extraites du document PDF. Elle s'adresse au traitement des factures dite mixtes image + fichier de données et aux factures ne nécessitant pas de collecter les données à la ligne.

Le fournisseur dispose d'une imprimante virtuelle délivrée par GENERIX avec laquelle il imprime sa facture de n'importe quelle provenance dans un fichier PDF. Elle est transférée sur le service qui assure l'extraction des données, la validation et la possibilité de correction en ligne par le fournisseur et dirige ensuite vers le système d'information du destinataire une image (signée ou non) et un fichier de données intégrable. Sous réserve d'être mandaté par l'émetteur, GENERIX produit un original de facture numérique à partir de la facture PDF.

L'émetteur de la facture dispose d'un portail pour visualiser les factures transmises, télécharger les originaux et accéder à un coffre-fort électronique. Ce service est appelé SmartPDF.

Pour envoyer ces factures, l'émetteur peut utiliser :

- L'imprimante virtuelle GENERIX qui s'installe chez l'émetteur de facture en général des entreprises de petites ou moyennes tailles,
- Une solution en mode drive,
- Ou un dépôt manuel de fichier sur le portail SmartPDF.

#### **Service Editique (OPTION : Chiffrage sur demande via partenaire)**

En option, un service d'émission de facture papier est accessible.

A partir d'un fichier électronique produit par le Client, le service compose les factures papier à éditer. Il transfert les données électroniques vers un équipement industriel se chargeant de préparer les plis, réaliser l'impression, la mise sous plis, le dépôt et l'envoi postal.

Le service permet d'importantes économies grâce à la mutualisation, aux achats groupés de consommables et à l'utilisation d'un tarif d'affranchissement industriel.

Le service couvre la gestion du double original électronique autorisée par les récentes réglementations.

#### **Push mail facture**

Le service permet l'émission de factures par mail à destinataire des clients du signataire des contrats.

La diffusion des factures par mail peut se faire de plusieurs manières :

- Mail avec pièce jointe,
- Mail avec URL vers portail client (cf Customer Invoicing Portal),

- Mail avec URL temporaire.

### **Portail collaboratif d'émission des factures clients (OPTION : Voir liste de processus)**

Afin d'accélérer le passage à la facture 100 % dématérialisée, les projets de dématérialisation des factures clients composent régulièrement avec un portail Web mis à la disposition des clients.

Les principales fonctions proposées par l'offre de GENERIX sont :

- Diffusion factures clients « à la carte » selon plusieurs processus : facture PDF par mail, publication portail avec notification, émission fax, éditique, facture importable dans un format convenu, ...
- Gestion des conditions générales d'utilisation, validation par le Client,
- Gestion du mandat de création des originaux pour le compte du Client,
- Administration des utilisateurs,
- Gestion documents et pièces jointes associés, duplicata,
- Dématérialisation fiscale de l'exemplaire Client sous mandat, avec service d'archivage,
- Dématérialisation du double électronique,
- Service de conservation des factures clients en ligne avec réédition possible, recherche multicritères, vue complète ou en-tête, gestion duplicata, ...
- Conservation en ligne des factures durant 12 mois,
- Affichage de KPI métier selon analyse des consommations clients.

### **Portail collaboratif de gestion des factures fournisseurs : (OPTION : Voir liste de processus)**

Afin d'accélérer le passage à la facture 100 % dématérialisée, les projets de dématérialisation des factures fournisseurs composent régulièrement avec un portail Web mis à la disposition des fournisseurs.

Le portail proposé par GENERIX assure les fonctions suivantes :

- Point d'entrée unique pour les factures (OCR, fax, PDF, portail, ...),
- Administration des utilisateurs,
- Gestion des référentiels partagés avec le fournisseur (produit, banque, logistique, ...),
- Partage documentaire,
- Collecte des factures en provenance des fournisseurs par dépose de fichiers (structuré ou PDF), saisie de données (masque vierge ou valorisé), saisie de facture à partir de la commande ou l'avis d'expédition ou la réception marchandise,
- Possibilité de dématérialisation fiscale de l'exemplaire fournisseur sous mandat, avec service d'archivage à valeur probante,
- Contrôle automatique de qualité des données selon règles de gestion du client,
- Workflow de validation acheteur,
- Gestion collaborative de l'intégration facture : remontée de statut (acquittée, mise en paiement, ...),
- Corrections par le fournisseur sur notifications d'erreurs, gestion de litiges, ...
- Production d'un fichier prenant en compte les imputations budgétaires du client,
- Visibilité partagée avec le fournisseur,
- Publication des avis de paiement,
- Conservation en ligne des factures durant 12 mois,

Ce portail est une composante de notre offre Collaborative Purchase to Pay gérant l'ensemble du cycle approvisionnement, logistique et facturation avec le fournisseur (fiche produit, commande, expédition et réception marchandises, prévisions, ...)

Pour plus d'informations, merci de consulter notre fiche produit Collaborative Purchase to pay.

### **Enrôlement (OPTION : Voir liste de processus)**

Pour faciliter le déploiement de la facture auprès d'un maximum de partenaires dans un délai réduit, la solution embarque un service de déploiement automatisé : Onboarding Service

Cette plate-forme couvre les fonctions suivantes :

- Réduction de la charge de travail, opérations manuelles et réduction de la durée d'enrôlement par l'automatisation des campagnes de déploiement fournisseurs,
- Modélisation de la campagne avec production du portail Web associé : choix des portlets, gestion référentiels, diffusion cahier des charges, jeux de tests, contrats, kit de déploiement, surveys, calendrier, FAQ, ...
- Autotests des fichiers factures par le fournisseur avec CR d'analyse, tests multi-profil et certification,
- Console de pilotage par campagne, fournisseurs, étapes, ...

Pour plus d'informations, merci de consulter notre fiche produit Onboarding Service.

## **ANNEXE TECHNIQUE : CONFORMITE REGLEMENTAIRE ET ATTESTATIONS DE CONFORMITE DU SERVICE**

### **Conformité aux réglementations**

Generix Invoice Services est conforme à diverses réglementations en matière de dématérialisation fiscale des factures en particulier : réglementations fiscales (relative à la taxe sur la valeur ajoutée), réglementation commerciale (code du commerce), lois relatives à la facturation inter-entreprises ou entreprises-administrations, à la signature électronique ou encore à l'archivage de données.

De manière non exhaustive, le service respecte les réglementations européennes ainsi que les décrets nationaux à suivre :

Les directives européennes suivantes :

- Directive européenne : 2006/112/CE du 28 novembre 2006 ;
- Directive européenne : 2010/45/UE du 13 juillet 2010, modifiant la directive 2006/112/CE relative au système commun de taxe sur la valeur ajoutée en ce qui concerne les règles de facturation ;
- Directive européenne : 2014/55/UE du 16 avril 2014, relative à la facturation électronique dans le cadre des marchés publics.

Les dispositions françaises suivantes (lois, transpositions et décrets d'application) :

- Loi n°2012-1510 du 29/12/2012 de finance rectificative pour 2012, relative à la transposition de la directive 2010/45/UE, en particulier son article 62 ;
- Décret n° 2013-345 du 24 avril 2013 ;
- Décret n° 2013-350 du 25 avril 2013 et l'arrêté du 25 avril 2013 ;
- Le BOI-TVA-DECLA-30-20-30 du 18 octobre 2013 ;
- Le BOI-CF-COM-10-10-30 18 octobre 2013 ;
- Loi d'habilitation du 3 janvier et ordonnance 2014-697 du 26 juin 2014, relatif à la facturation électronique avec le secteur public ;
- L'arrêté du 22 mars 2017 fixant les modalités de numérisation des factures papier en application de l'article L 102 B du livre des procédures fiscales.

Le service prend aussi en compte les décrets d'application ou transposition de la directive 2010-45-UE publiés par les états membres de la communauté européenne.

A ce titre, GENERIX fera ses meilleurs efforts pour assurer dans les meilleurs délais la mise en conformité dans le temps des Services avec les lois applicables aux Services.

### **Conformité de l'archivage aux Réglementations**

Les factures sont archivées sur le Coffre-Fort Electronique de GENERIX et accessibles en ligne dans le respect des recommandations commentées au BOI-CF-COM-10-10-30-10 article 320 et suivants. La solution est également compatible avec les modalités d'archivage des factures numérisées objet de l'arrêté du 22 mars 2017.

### **Attestations de conformité**

La Solution Applicative proposée fait régulièrement l'objet de certifications ou d'attestations de conformité délivrées par des tiers confirmant son respect de la réglementation en matière de dématérialisation des factures.

Ainsi le logiciel édité par GENERIX Group et proposé en mode SaaS (via le service Generix Invoice Service), ainsi que ses précédentes versions, ont obtenu les certifications de conformité suivantes :

- En 1996 : Certification réf. L96003 délivrée par la Direction Générale des Impôts au sein du Ministère de l'Economie ;
- En 2004 : Certification par le cabinet TAJ DELOTTE ;
- En 2005 : Certification par LOGICA ;
- En 2006 : Certification par le cabinet FORET ET LIMAGNE ;
- En 2006, 2009 : Certification délivrée par GS1 France (97V2 et 97V3) ;
- En 2017 : Certification délivrée par GS1 France (Voie 3) ;
- En 2020 : Certification délivrée par GS1 France (Voie 3) ;
- En 2020 : Inscrit à la liste des solutions conformes à la norme EN 16931 de la commission européenne.

GENERIX Group, adossé à la Direction Interministérielle du NUMérique, a été retenu par le programme Connecting Europe Facility de la Commission Européenne en faveur de l'interopérabilité des solutions d'E-Invoicing. GENERIX Group a notamment participé avec succès aux projets EURINV, AS4EDI et EURINV19 et mis sa solution en conformité avec les dernières normes européennes sur la facture électronique : support des syntaxes ISO/IEC 19845 :2015 UBL 2.1 et UN/CEFACT CII (cf norme EN 16931), du protocole EDIINT AS4 eSENS profil, de la connectivité au réseau eDelivery Network et du règlement eIDAS.

Les datacenters hébergeant l'infrastructure portant la Solution Applicative sont certifiés dans les domaines management des systèmes, sécurité, qualité, gestion environnementale ... (cf. ISO 27001, ISO 9001, BS EN ISO 9001:2000, PCI DDS, ...).

Conformément à la réglementation, le service utilise des certificats et équipements de signatures conformes au RG2\*\* de l'Agence Nationale de Sécurité des Système d'Information et présent sur la liste de certification LSTI.

### **Engagement d'interopérabilité**

GENERIX émet et reçoit des factures électroniques à destination et en provenance d'autres opérateurs de facturation électroniques en France et dans le monde.

Pour se faire, GENERIX interconnecte son réseau (Generix Collaborative Network) à celui de ses confrères. Generix propose une interconnexion gratuite à l'ensemble des autres opérateurs sous réserve d'une réciprocité de leur part.

En outre, GENERIX a mis en place des connexions directes avec plus 80 autres opérateurs également sur la base de la gratuité.

GENERIX est signataire depuis 2013 de la **« charte d'interopérabilité des solutions de facturation électronique » mise en place par GS1 France**. Cette charte prévoit la gratuité des échanges entre les signataires. Elle est actuellement signée par plus de 30 opérateurs et est consultable sur le site [www.gs1.fr](http://www.gs1.fr).

GENERIX est signataire depuis novembre 2019 de la **« charte d'interopérabilité pour la transmission des factures électroniques » de la Fédération Nationale de la Facture Electronique** laquelle reprend les exigences du rapport EMSFEI de la Commission Européenne (European Multi-Stakeholder Forum on Electronic Invoicing - E02650) et recommande l'usage du contrat d'interopérabilité de l'European EInvoicing Service Providers Association.

Depuis 2018, GENERIX est **Access Point Certified Provider du Réseau** Européen PEPPOL (PEPPOL eDelivery Network) permettant la facturation électronique vers 32 pays.

**Pour les opérateurs non-signataires des engagements d'interopérabilité gratuite GENERIX peut être amené à refacturer des coûts d'interopérabilité à ses clients. Les cas aujourd'hui identifiés sont TUNGSTEN et OPEN TEXT.**

Toute modification des conditions d'interopérabilité fera l'objet d'un avenant au présent Contrat.